



# Institució

## **Centre de Recerca**

Institut Metròpoli

Seu Bellaterra, Plaça del Coneixement, UAB (Cerdanyola del Vallès)

## **Sector/activitat**

L'Institut Metròpoli és un consorci públic d'investigació que desenvolupa la seva recerca en les àrees social, econòmica, ecològica, territorial i de governança, dins dels àmbits urbans, metropolitans i regionals, on conflueixen les universitats i les administracions públiques. (més informació a <https://www.institutmetropoli.cat/ca/>).

## **Persona de contacte**

Juan Carlos Migoya

Gerent

[juancarlos.migoya@institutmetropoli.cat](mailto:juancarlos.migoya@institutmetropoli.cat)

935868874

# Objecte de la convocatòria

L'Institut Metròpoli està interessat a incorporar un/a tècnic/a superior en comunicació per coordinar la difusió de diversos projectes de ciència ciutadana, que duu a terme l'institut.

## **CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE**

Contracte laboral de caràcter indefinit, associat a activitats científic-tècniques, amb dedicació parcial (20 hores setmanals). L'horari de referència és de les 9 a les 13 hores, de dilluns a divendres, gaudint de flexibilitat horària per facilitar la conciliació, sempre que es respectin les necessitats del servei. Igualment, existeix la possibilitat d'acollir-se a un programa de teletreball de fins al 50% de la jornada laboral.

La data d'inici prevista és el 4 de novembre de 2024.

El salari brut anual és de 17.092,82 euros (14 pagues).

# Perfil

## **MISSIÓ**

Realitzar les activitats necessàries per donar a conèixer els projectes de ciència ciutadana i incrementar la participació de la ciutadania en aquests.

## **RESPONSABILITATS**

- Desenvolupar i aplicar l'estratègia comunicativa dels projectes de ciència ciutadana, d'acord amb les institucions que els impulsen
- Gestionar els canals de comunicació específics dels projectes (microsites, butlletí, xarxes socials...), crear-ne de nous, si és necessari i mantenir relació amb els mitjans de comunicació
- Donar suport en l'elaboració de materials i de continguts divulgatius per donar a conèixer els projectes i la seva activitat
- Promoure la implicació de la ciutadania, entitats socials i de les administracions locals de l'àrea metropolitana de Barcelona

## **FUNCIONS**

- Aplicar i actualitzar, si convé, el pla de comunicació dels projectes de ciència ciutadana
- Gestionar, actualitzar i dinamitzar els canals de comunicació específics dels projectes
- Crear continguts, de forma continuada, per publicar als perfils de xarxes socials dels projectes (Instagram, X, Tik Tok...), és a dir, edició d'imatges, producció de vídeos..., que també serviran perquè les institucions i centres de recerca implicats les publiquin als seus comptes
- Dissenyar, publicar i organitzar la difusió de materials i continguts comunicatius a partir d'informes, publicacions i altres dades per compartir coneixement (resums executius, infografies, vídeos, presentacions...)
- Donar suport en l'organització i difusió d'actes de presentació de resultats dels projectes de ciència ciutadana
- Coordinar-se amb referents de comunicació de les institucions amb qui es desenvolupin els projectes
- Elaborar i presentar mètriques, de forma periòdica, per donar comptes de l'impacte de les diferents accions de difusió dutes a terme

## **REQUISITS I VALORACIÓ DE LES CANDIDATURES**

- Grau/licenciatura en l'àmbit de la comunicació, de les ciències socials o titulació equivalent
- Coneixements i experiència en l'àmbit de la comunicació en recerca social i en institucions públiques
- Coneixements i experiència en els següents àmbits i eines per a la comunicació: comunicació online (wordpress, mailchimp...), disseny gràfic (Canva, Photoshop, InDesign...), edició de vídeo (Premiere...), relacions públiques i premsa (mitjans de comunicació), organització d'actes, edició i publicació, redacció
- Coneixements de català oral i escrit, equivalents al nivell C de la Junta Permanent
- Coneixements d'idiomes estrangers, preferentment d'anglès
- Capacitat i/o experiència en el treball amb equips multidisciplinars

## **ALTRES MÈRITS A VALORAR**

- Estudis de postgrau, màster o doctorat en l'àmbit de la comunicació, de les ciències socials o titulació equivalent, relacionades amb el perfil de la plaça
- Experiència en gestió de mitjans de comunicació
- Capacitat de gestió, organització, planificació i execució resolutiva de tasques diverses i simultànies sense comprometre la qualitat de la feina.
- Vocació de servei públic des de la comunicació de coneixement i recerca orientada a administracions públiques

# Procediment de presentació de sol·licituds

Les persones interessades hauran de presentar la seva candidatura a través de la Seu electrònica de la pàgina web de l'Institut Metròpoli, en l'apartat d'Ofertes de Treball de l'Institut Metròpoli, complimentant el formulari de sol·licitud i adjuntant un curriculum vitae en format lliure. És molt important omplir tots els camps que integren el formulari electrònic.

<https://www.institutmetropoli.cat/ca/seu-electronica/ofertes-de-treball/>

**El termini de presentació de sol·licituds finalitza el 21 d'octubre de 2024.**

Bellaterra (Cerdanyola del Vallès), 7 d'octubre de 2024

---

**Peu de recurs:** La qual cosa us comunico per al vostre coneixement i efectes, fent-vos palès que contra aquest acord, que exhaureix la via administrativa, podeu interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte recorregut, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la present notificació. El recurs potestatiu de reposició s'entendrà desestimat si en el termini d'un mes des de la seva presentació no es produeix resolució expressa.

Contra el present acord i sense necessitat de la reposició prèvia, també podeu interposar directament recurs contenciós-administratiu davant dels Jutjats del Contenciós-Administratiu (art. 8 LJCA, modificat per la Disposició Addicional 14 de la Llei Orgànica del Poder Judicial 19/2003, de 23 de desembre) en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la recepció de la present notificació.

Contra la desestimació per silenci administratiu del recurs de reposició interposat potestativament es podrà interposar el recurs contenciós-administratiu esmentat al paràgraf anterior, en qualsevol moment a partir del dia següent en el que s'entén produït l'acte presumpte.

Això sens perjudici de la interposició de qualsevol altre recurs que estimeu adient.